

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa działu)

.....
(adres e-mail i numer telefonu)

Formularz zgłoszenia działań odwetowych

1. Opis okoliczności

a) Proszę wskazać, w związku z jakim zgłoszeniem naruszenia prawa wystąpiły wobec Pani/Pana działania odwetowe:

.....

b) Kiedy działania odwetowe miały miejsce (proszę podać przybliżoną datę/okres)

.....

c) Proszę wskazać pracownika/ pracowników (imię i nazwisko, stanowisko), który/którzy według Pani/Pana dopuścił/dopuścili się wobec Pani/Pana działań odwetowych lub przyczynił/przyczynili się do ich wystąpienia:

.....
.....
.....

d) Proszę wskazać zachowania, które wobec Pana/Pani miały miejsce:

Forma działań odwetowych	Wybrać właściwe
Zawieszenie, przymusowy urlop bezpłatny	
Degradacja, brak awansu	
Przekazanie obowiązków, zmiana miejsca pracy, obniżenie wynagrodzenia, zmiana godzin pracy	
Wstrzymanie szkoleń	
Nieuzasadniona negatywna ocena wyników lub negatywna opinia o pracy	
Bezpodstawne nałożenie kary porządkowej	
Działania noszące znamiona mobbingu, molestowania lub zastraszania	
Działania noszące znamiona dyskryminacji lub nierównego traktowania	
Brak zawarcia umowy na czas nieokreślony w wypadku gdy miała Pani/Pan uzasadnione oczekiwania, że zostanie Pani/Panu zaoferowane stałe zatrudnienie.	

Nieprzedłużenie umowy terminowej albo rozwiązanie umowy zawartej na czas nieokreślony	
Naruszenie dóbr osobistych, w tym dobrego imienia, w szczególności w mediach społecznościowych	
Inne	
Inne	

e) Proszę możliwie dokładnie opisać niewłaściwe zachowania, których dopuścił/dopuścili się lub do wystąpienia których przyczynił/przyczynili się wskazany/wskazani przez Pana/Panią pracownik/pracownicy:

.....
.....
.....

f) Proszę wskazać osobę/osoby (imię i nazwisko, stanowisko), który/które mogą potwierdzić wystąpienie opisanych przez Panią/Pana zachowań:

.....
.....
.....

Dokumenty dołączone do formularza zgłoszenia

1.
2.
3.

Imię i nazwisko zgłaszającego:

Data:

Podpis: